



" طلب الحصول على المعلومات "

بموجب المادة (٩/أ)

من

" قانون ضمان حق الحصول على المعلومات "

رقم (٤٧) لسنة ٢٠٠٧

--	--

--

--

- وثيقة اثبات شخصية سارية المفعول.
- كتاب من الجهة المعنية متضمناً (موضوع المعلومات والغرض منها، واسم المفوض)

--

[Redacted]

- الإسم من اربعة مقاطع :

- الرقم الوطني :

[Redacted]

- نوع اثبات الشخصية : بطاقة شخصية جواز سفر أخرى
(دائرالاحوال المدنية والجوازات)

- مكان الاقامة : المحافظة _____ المدينة _____ الحي _____

- مكان العمل : المحافظة _____ المدينة _____

- جهة العمل : _____

- رقم الهاتف الارضي : _____ الخليوي : _____

- رقم الفاكس : _____ رقم صندوق البريد ومكانه : _____

- البريد الالكتروني : _____

يتم استكمال تعبئة البيانات التالية في حالة كون مقدم الطلب (جهة)

- نوع الجهة : قطاع عام قطاع خاص أخرى

- اسم الجهة : _____

- رقم كتاب التفويض : _____ التاريخ : _____

- اسم المفوض : _____

[Redacted]

الدراسات والأبحاث للنشر أخرى

[Redacted]

_____ ٠١

_____ ٠٢

_____ ٠٣

[Redacted]

_____ نسخة مصورة قرص مدمج أخرى

التزام

[Redacted]

أ- يتم اجابة الطلب او رفضه خلال ثلاثين يوماً من اليوم التالي لتاريخ تقديم الطلب .

ب- يعتبر الامتناع عن الرد ضمن المدة المحددة قراراً بالرفض .

ت- في حالة عدم حصولك على المعلومة يحق لك تقديم شكوى إلى مجلس المعلومات بواسطة مفوض

المعلومات/ مدير عام دائرة المكتبة الوطنية

ث- ملاحظة:

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

الى : الوحدة الإدارية المعنية :
اسم الموظف :
التوقيع : مع

[Redacted]

بالموافقة : وبتكلفة : _____ دينار [استوفيت بموجب سند القبض رقم _____

تاريخ [/ /]

عدم الموافقة :

الأسباب : ٠١ _____
٠٢ _____
٠٣ _____

المسؤول : _____
الإسم : _____
التوقيع : _____
التاريخ : _____

[Redacted]